



Утверждаю
Директор МБОУ «СОШ № 1 им. Героя
Советского Союза П.И.Чиркина
Калининска Саратовской области»
М.А.Фирсунин

Приказ № 232-ос от «16» сентября 2018 г.

Положение
о самообследовании
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 1 имени Героя Советского
Союза Павла Ивановича Чиркина г. Калининска Саратовской области»

Рассмотрено
на заседании Совета школы
протокол № 1 от 01.09.2018

Рассмотрено
на заседании педагогического совета
протокол № 2 от 15.09.2018

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»(Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, №53, ст. 7598; 2013, №19, ст. 2326); Порядком проведения самообследования образовательной организацией, утверждённым Приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. № 462 (с изменениями и дополнениями от 14.12.2017 г.).

1.2. Целью самообследования образовательной организации является обеспечение доступности и открытости информации о деятельности организации, подготовка отчета о результатах самообследования.

2. Процедура самообследования

2.1. Самообследование МБОУ «СОШ № 1 им. Героя Советского Союза П.И.Чиркинаг.Калининска Саратовской области» (далее Школа) проводится ежегодно в период с 10 января до 1 апреля

2.2. Процедура самообследования Школы включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовка работ по самообследованию – 10 – 31 января;
- организация и проведение самообследования в организации – 1 февраля – 20 марта;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчёта – 21 – 31 марта;
- предоставление отчёта управлению образования администрации Калининского муниципального района и его размещение на официальном сайте Школы – не позднее 20 апреля.

3. Проведение самообследования

3.1. Не позднее 5 февраля директор Школы издаёт приказ «О порядке, сроках проведения самообследования и составе комиссии по самообследованию». Председателем комиссии является директор, в состав комиссии включаются заместители директора по всем направлениям работы, председатель профсоюзного комитета школы, руководители школьных методических объединений, другие работники школы. Между членами комиссии распределяются для оценки направления деятельности образовательной организации.

3.2. В феврале-марте комиссией по самообследованию проводится оценка:

- образовательной деятельности;
- системы управления образовательной организацией;
- содержания и качества подготовки обучающихся;
- организации учебного процесса;
- жизнеустройства выпускников;
- качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения;
- материально-технической базы;

– функционирования внутренней системы оценки качества образования.
Кроме того проводится анализ показателей деятельности организации.

3.3. В последней декаде марта членами комиссии проводится обобщение полученных результатов и на их основе формируется отчёт, который выносится на обсуждение педагогического совета. Отчет о самообследовании должен удовлетворять следующим требованиям: лаконичность изложения, наглядность (таблицы, схемы, диаграммы, отражающие динамику развития ОО и т.д.), достоверность и обоснованность характеристик.

3.4. В срок до 20 апреля утверждённый педагогическим советом отчёт о самообследовании Школы на бумажном и электронном носителях предоставляется в управление образования администрации Калининского муниципального района и размещается на сайте школы <http://www.kshkola1.ru/>