



Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах <2>

Раздел \_\_\_\_\_

1. Наименование муниципальной услуги Реализация общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования Уникальный номер по ведомственному перечню муниципальных услуг

2. Категории потребителей муниципальной услуги Обучающиеся в возрасте от 6,6 до 18 лет муниципальных услуг

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги <3>

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия реализации образовательных программ	Показатель качества муниципальной услуги	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	код	2017 год (отчетной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)	Уровень усвоения обучающимися основной общеобразовательной программы начального общего образования по завершении первой ступени общего образования	
												Виды образовательных программ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
6362100001 3290755061 1787000301 0001010001 01109	Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования	физические лица в возрасте от 6,6 до 18 лет	от 6,6 лет до 10 лет	очная	бесплатная	Уровень усвоения обучающимися основной общеобразовательной программы начального общего образования по завершении первой ступени общего образования	процент		100%	100%	100%	



6362100001 3290755061 1791000301 0001010041 01109	Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования	физические лица в возрасте от 6,6 до 18 лет	от 11 лет до 15 лет	очная	бесплатная	Российской Федерации, осуществляющим и функции по контролю и надзору в сфере образования	процент	100%	100%	100%	100%
						Уровень усвоения обучающимися основной общеобразовательной программы основного общего образования по завершении второй ступени общего образования					
						Полнота реализации основной общеобразовательной программы основного общего образования					
						Уровень усвоения учебного плана общеобразовательного учреждения требованиям федерального базисного учебного плана					
						Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и	процент	100%	100%	100%	

6362100001 3290755061 1794000301 0001010011 01109	Реализация основных общеобразовательных программ среднего (полного) общего образования	физические лица в возрасте от 6,6 до 18 лет	от 16 лет до 18 лет	очная	бесплатная	качеством предоставляемой услуги	Доля своевременно устраненных общеобразовательных нарушений, выявленных в результате проверок органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющим и функции по контролю и надзору в сфере образования	единица	100%	100%	100%
						Уровень усвоения обучающимися основной общеобразовательной программы среднего (полного) общего образования по завершении обучения на третьей ступени общего образования	полнота	процент	100%	100%	100%





6362100	Реализация	физически	от 16 лет	очная	бесплатная	Количество обучающихся, получающих муниципальную услугу	человек	90	90	90				
0013290	основных	е лица в	до 18 лет											
7550611	общеобразов	возрасте												
7940003	ательных	от 6,6 до												
0100010	программ	18 лет												
1001101	среднего													
109	(полного)													
	общего													
	образования													

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

--

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления: предоставляемые образование по общеобразовательным программам осуществляется безвозмездно.

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

1. Закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
2. Постановление Правительства Российской Федерации от 19 марта 2011 г. №196 «Об утверждении Типового положения об общеобразовательном учреждении»;
3. Постановление Главного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 г. №189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10» Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»
4. Постановление главы администрации Калининского МР от 17 ноября 2011 года №1657 «Об утверждении порядка определения объема и условий предоставления субсидий из бюджета Калининского муниципального района муниципальным бюджетным и муниципальным автономным учреждениям»

5. Постановление администрации Калининского муниципального района от 26.08.2015 №1161 «Об утверждении Порядка формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней муниципальных услуг и работ оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями»

6. Постановление администрации Калининского муниципального района от 25 декабря 2015 года № 1800 «Об утверждении положений о порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания» (наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Средства массовой информации	Информация о проводимых мероприятиях в ОУ	По мере необходимости
На сайте муниципального бюджетного образовательного учреждения	Официальные и иные документы о деятельности учреждения	Информация на сайте оперативно обновляется при любых изменениях в документации
Индивидуальная работа с родителями	Заключение договоров, Знакомство с нормативно-правовыми документами регламентирующие работу учреждения	По мере необходимости
Родительские собрания, публичный доклад	Информация о результатах контроля над выполнением муниципального задания, отчет о выполнении муниципального задания	Не менее 1 раза в год

Часть 2. Сведения о выполняемых работах

Раздел \_\_\_\_\_

1. Наименование работы _____	Уникальный номер по ведомственному перечню
2. Категории потребителей работы _____	Муниципальных услуг

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы <5>

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)						Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)			Показатель качества работы			Значение показателя качества работы						
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	код	20__год (очередной финансовый год)	20__год (1-й год планового периода)	20__год (2-й год планового периода)	
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)													

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы				Значение показателя объема работы		
	1	2	3	4	5	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	код	описание работы	20__год (очередной финансовый год)	20__год (1-й год планового периода)	20__год (2-й год планового периода)
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)							

	я)	я)	я)	я)															
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13							

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании <6>

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания являются:  
 Реорганизация МБОУ; ликвидация МБОУ; аннулирование лицензии на право ведения образовательной деятельности; инициатива родителей (законных представителей)

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания \_\_\_\_\_

### 3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы власти, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Текущий контроль: - внутренний - внешний	По мере необходимости	Руководители образовательных учреждений и их заместители, Управление образования администрации Калининского МР
Плановые проверки	В соответствии с планом графиком	Роспотребнадзор, органы Государственной противопожарной службы и другие государственные и муниципальные контролирующие органы

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания \_\_\_\_\_

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания 1 раз в год

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания \_\_\_\_\_ Количественные, качественные показатели – 1 раз в год (по данным на 01 января не позднее 15 числа месяца следующего за отчетным).

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении государственного задания не предусмотрены

5. Иные показатели, связанные с выполнением государственного задания, <7> \_\_\_\_\_

<1> Номер муниципального задания присваивается в информационной системе Министерства финансов Российской Федерации.

<2> Формируется при установлении государственного задания на оказание муниципального услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) раздельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

<3> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

<4> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) раздельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

<5> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне государственных услуг и работ.

<6> Заполняется в целом по муниципальному заданию.

<7> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета Кабининского муниципального района, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в подпунктах 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются.